

## PROCEDURA EGZAMINU POPRAWKOWEGO

### Podstawa prawna:

1. § 17 rozporządzenia MEN z 30 kwietnia 2007r w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. 83 poz. 562 z póź. zm)
2. § 27A Statutu I Liceum Ogólnokształcącego im. T. Kościuszki w Jaworznie (tekst jednolity z dnia 9 listopada 2010r z póź zm).

### § 1.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, (na swój pisemny wniosek) może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składa podanie o egzamin poprawkowy za pośrednictwem wychowawcy klasy do dyrektora Liceum.
3. Dyrektor wyznacza termin egzaminu poprawkowego do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a egzamin jest przeprowadzany w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Wychowawca klasy w terminie do zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych:
  - 1) informuje ucznia o wyznaczonym przez dyrektora terminie egzaminu poprawkowego,
  - 2) zapoznaje ucznia z procedurą przeprowadzania egzaminu poprawkowego.
  - 3) dokonuje odpowiednich zapisów w dzienniku lekcyjnym.
5. Uczeń potwierdza podpisem w dzienniku lekcyjnym działania opisane w ust. 4 pkt 1 i 2.

### § 2.

1. Wyznaczony przez dyrektora Liceum nauczyciel (członek komisji) przygotowuje zestaw pytań egzaminacyjnych w ilości o jeden większej niż wynosi liczba zdających. Pytania przechowywane są w sekretariacie Liceum.
2. Jeżeli kilku uczniów zdaje egzamin poprawkowy w tym samym terminie, z tych samych zajęć edukacyjnych to:
  - 1) w części pisemnej egzaminu uczestniczą wszyscy zdający równocześnie;
  - 2) każdy ze zdających losuje dla siebie zestaw pytań;
  - 3) po przerwie, do części ustnej, uczniowie przystępują w kolejności alfabetycznej.
3. O długości części pisemnej egzaminu decyduje nauczyciel przygotowujący zestaw pytań, z tym że egzamin poprawkowy z jednych zajęć edukacyjnych (dla jednego ucznia) nie powinien trwać dłużej niż 60 min.
4. Egzamin odbywa się w wyznaczonej przez dyrektora Liceum pracowni.
5. Nauczyciel opracowujący zestaw pytań zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich pomocy dydaktycznych.

### § 3.

Uczeń, który z powodu choroby lub innych przyczyn losowych nie mógł przystąpić do egzaminu w wyznaczonym terminie, najpóźniej w dniu egzaminu składa umotywowane podanie do dyrektora Liceum o ponowne wyznaczenie terminu egzaminu poprawkowego.

### Załącznik:

#### 1.Wzór PROTOKOŁU EGZAMINU POPRAWKOWEGO

Opinia Rady Pedagogicznej nr 12/2010/2011 z dnia 5.04.2011r.